



Председатель профкома
ДХШ им. В.А. Пташинского

Ж.Н. Пономарева
27.08.2016 г.



Учредитель
Директор
ДХШ им. В.А. Пташинского

В.К. Мухин
27.08.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете ДХШ им. В.А. Пташинского

1. Общие положения.

Родительский комитет ДХШ им. В.А. Пташинского создается в целях содействия школе и семье в организации дополнительного художественно-эстетического образования детей. Родительский комитет оказывает помощь педагогическому коллективу во всестороннем художественно-эстетическом развитии личности ребенка, его духовно-нравственных качеств, воспитании сознательного отношения к учебе, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, охране здоровья.

Родительский комитет школы руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачами родительских комитетов являются:

- всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы;
- оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

3. Организация и содержание работы родительских комитетов.

3.1 Родительский комитет школы избирается общим собранием родителей школы в составе председателя и 2–4 членов.

3.2 Под руководством председателя общешкольного родительского комитета в школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (проведению педагогической пропаганды, выездных педагогических пленэров и др.). Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом.

3.3 Родительский комитет организует помощь:

- в укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- организации питания;
- привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;
- работе по профориентации обучающихся;
- осуществлении контроля за выполнением Устава школы, за углубленным изучением отдельных предметов обучающимися;
- организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися в период каникул.

3.4 Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед всем образовательным учреждением.

3.5 Родительский комитет школы вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2–3 его членов.

3.6 Родительский комитет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием школы.

4. Права родительских комитетов.

Родительский комитет школы имеет право:

- устанавливать связь с руководителями школы по вопросам оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического состава школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);
- созывать общешкольные родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся школьникам;
- вызывать на заседание родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные итоговые оценки и неудовлетворительное поведение;

- организовывать дежурства родителей в школе и микрорайоне школы;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся школы и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

Принято на заседании педагогического совета,
протокол №01 от 27.08.2016 г.